

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER TITOLI PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E PER LE PERIODICHE INDAGINI STATISTICHE ISTAT.**

**IL RESPONSABILE**

**Vista** la Determinazione del Settore VII – Servizi ai Cittadini e Welfare con la quale viene approvato il presente avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di rilevatore comunale;

**Vista** le Circolari Istat N. 3 Prot. 1105592 del 31.05.2022;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**RENDE NOTO CHE**

Che il Comune di Sabaudia avvia una selezione pubblica per titoli ai fini della formazione di una graduatoria cui attingere per il reperimento dei rilevatori statistici ai quale affidare incarichi esterni di rilevazione in occasione del Censimento Permanente della Popolazione nell'anno 2022-2026 e per lo svolgimento delle varie indagini Istat effettuate dal Comune secondo il calendario previsto nel PSN (Programma Statistico Nazionale);

Le persone interessate a ricoprire l'incarichi di cui sopra, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

**REQUISITI**

In relazione alle indicazioni fornite dall'Istat i requisiti per poter ricevere l'incarico sono:

- a) avere età non inferiore ai 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, TABLET) e possedere conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere una ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- g) idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);
- h) possedere la patente di guida di categoria B o superiore e disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune;
- i) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

**TITOLI PREFERENZIALI**

- a) esperienze lavorative inerenti indagini statistiche Istat (per rilevazioni completate) come intervistatore;
- b) laurea o diploma universitario;
- c) residenza nel Comune di Sabaudia;
- d) possesso della certificazione ECDL (patente europea del computer) o equivalente.

## OGGETTO DELL'INCARICO

Questa Amministrazione intende procedere alla costituzione di un elenco di rilevatori comunali, sia per il Censimento Permanente della popolazione sia per le indagini ISTAT, svolte dal Comune di Sabaudia. L'accesso a tale elenco avviene tramite graduatoria formata mediante valutazione di soli titoli.

## DURATA DELL'INCARICO - PERIODO DI ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ

Per il Censimento Permanente della Popolazione 2022, che si terrà nei prossimi mesi, l'incarico durerà da ottobre a dicembre e prevede il completamento delle operazioni censuarie e la validazione da parte dell'ISTAT delle medesime, salvo modifiche da parte di Istat.

## COMPITI DEI RILEVATORI

Come indicato nel Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e nella Circolare n. 3 Prot. n. 1105592/22 dell'ISTAT sono i seguenti:

- fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale predisposti dall'I.S.T.A.T. e accessibili tramite apposita piattaforma. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'I.S.T.A.T. (SGI) o della App per i Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi ed effettuare le operazioni di rilevazione relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi loro assegnati se il Comune svolge la rilevazione areale;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- collaborare alle attività del Centro Comunale di rilevazione (CCR) istituito presso il Comune, assicurando assistenza alla compilazione del questionario ove richiesto;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

I rilevatori, nell'espletamento delle loro attività, dovranno garantire un **impegno giornaliero costante**.

## TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Sabaudia, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dal Comune di Sabaudia; il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto dirigenziale. L'entità del compenso verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico, e comunque prima dell'accettazione del medesimo. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio comunale e degli oneri riflessi a carico del dato-

re di lavoro. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Sabaudia. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

## **TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

## **REVOCA DELL'INCARICO**

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio comunale di censimento del Comune di Sabaudia si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

Per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria, gli aspiranti devono redigere domanda in carta libera e in conformità al fac-simile allegato al presente bando. Nella domanda, indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del presente bando e precisamente dovranno dichiarare:
  - il possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea;
  - l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
  - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego;
  - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) il titolo di studio posseduto;

- f) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni;
- g) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;
- h) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico.
- i) di essere disponibile ad operare in qualsiasi zona del territorio di competenza dell'ufficio comunale di censimento (UCC);

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non necessita di autenticazione, andrà allegata copia semplice di un documento di identità.

## **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando, può essere presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Sabaudia, Piazza del Comune n. 1, o spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o spedita tramite procedura telematica al seguente indirizzo: [elettoralesabaudia@pec.it](mailto:elettoralesabaudia@pec.it) (saranno prese in considerazione solo mail provenienti da caselle di posta certificata) entro il giorno 27.07.2022 ore 12.00, a pena di esclusione.

Nel caso la domanda venga presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Sabaudia la data di presentazione sarà comprovata dal timbro datario apposto sulla stessa dai competenti uffici comunali. Nel caso la domanda venga spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento per la data di presentazione farà fede il timbro postale. La domanda dovrà comunque pervenire inderogabilmente all'Amministrazione Comunale di Sabaudia entro la data di scadenza fissata, a pena di esclusione.

Nel caso in cui la domanda venga presentata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata [elettoralesabaudia@pec.it](mailto:elettoralesabaudia@pec.it), la stessa sarà ritenuta valida se presentata secondo le previsioni dell'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", ed in particolare:

- a) se sottoscritta mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato e trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria o certificata);
- b) ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò si attestato dal gestore del sistema nel messaggio o nel suo allegato;
- c) ovvero, qualora sia trasmesso anche mediante posta elettronica ordinaria, la scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento. L'invio tramite procedura telematica, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite procedura telematica, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso.

La busta contenente la domanda ed i documenti di partecipazione alla selezione deve contenere sul retro la seguente dicitura: "Domanda di selezione rilevatori ISTAT". La domanda inoltrata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata [elettoralesabaudia@pec.it](mailto:elettoralesabaudia@pec.it) dovrà riportare all'oggetto della e-mail "Domanda di selezione rilevatori ISTAT". L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI**

I soggetti inseriti nelle graduatorie devono comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del domicilio o del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico ha natura di incarico temporaneo:

- per i dipendenti comunali, l'incarico sarà svolto, esclusivamente, al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi dell'Ente, senza compenso per il lavoro straordinario;
- per i non dipendenti comunali, l'incarico si configura come prestazione di lavoro occasionale.

Il compenso lordo sarà determinato, sia per i rilevatori, sia per i coordinatori, in misura proporzionale al numero degli indirizzi verificati e inseriti, per ogni questionario correttamente compilato, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste di rimborso.

Al compenso lordo andranno applicate le seguenti ritenute di legge:

- per i dipendenti comunali, le trattenute fiscali e previdenziali ordinarie;
- per gli esterni, la ritenuta d'acconto di legge.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi.

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei sotto indicati titoli e secondo i criteri sotto riportati.

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

**I dipendenti comunali che presentano la richiesta di partecipazione per l'incarico di rilevatore hanno la precedenza, purché siano in possesso dei requisiti professionali richiesti per lo svolgimento dell'incarico.**

La valutazione dei titoli preferenziali sarà effettuata dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, applicando i seguenti criteri:

- 1) diploma di laurea specialistica o magistrale in scienze statistiche - **Punti 5**
- 2) altro diploma di laurea, alternativo al punto 1, specialistica o magistrale - **Punti 3**
- 3) diploma di laurea triennale - **Punti 2**

- 4) rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **Punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui al presente punto.
- 5) residente nel Comune di Sabaudia – **Punti 2**
- 6) certificazione ECDL (patente europea del computer) o equivalente - **Punti 1**

Il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a stilare la graduatoria finale, sulla base dei punteggi attribuiti.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento del suddetto responsabile, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. La graduatoria finale sarà esposta nell'albo pretorio on-line.

### **CONTROLLI DELLE DOMANDE**

Il Comune di Colle di Sabaudia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

### **VALIDITÀ E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il coordinatore o il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

### **COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni ai candidati sono fornite sul sito istituzionale del Comune di Sabaudia, salve comunicazioni individuali ove necessarie.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento del Comune di Sabaudia e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio comunale di censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i.; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005.

Titolare e responsabili del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sabaudia, con sede in Piazza del Comune n. 1. Il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Settore VII – Servizi ai cittadini e Welfare.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D.Lgs. 165/01. Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Sabaudia all'indirizzo ([www.comune.sabaudia.latina.it](http://www.comune.sabaudia.latina.it)) nonché all'albo pretorio telematico. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'ufficio statistica al numero tel. 0773-1721118/135 ed all'indirizzo mail: [elettoralessabaudia@pec.it](mailto:elettoralessabaudia@pec.it).

Sabaudia, 12.07.2022

Il Responsabile dell'Ufficio  
Comunale di Censimento  
**Dott. Anna Maria Verardo**