

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

LAGRUTTA FRANCESCO
VIA LITORANEA 19.300 SABAUDIA
TEL. 348-7658399
E-MAIL FRANCESCO LAGRUTTA 2562@GMAIL.COM

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

ITALIANA
25/01/1962

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

RAPPRESENTANTE DI COMMERCIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTITUTO PER RAGIONERIA 1° ANNO
CORSO DI FORMAZIONE PER
MANAGEMENT.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

CAPACITÀ VENDITE e COMMERCIO
GESTIONE ATTIVITÀ

[Indicare la madrelingua]

ITALIANO / SPAGNOLO

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

GESTIONE ATTIVITÀ NEL COMMERCIO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZAZIONE DI EVENTI
A LIVELLO NAZIONALE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ NECESSARIE AL MIO
LAVORO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICO FORTE COMPETENZA

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

PATENTE B.

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

