



COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

COMUNE DI SABAUDIA

Regolamento del Comitato Comunale per i Gemellaggi

Art.1

Istituzione Comitato

1. E' istituito nel Comune di Sabaudia il Comitato per i Gemellaggi.

Art.2

Indirizzi programmatici per la politica dei gemellaggi

1. Il Consiglio comunale definisce ed esprime il proprio indirizzo politico ed amministrativo in materia di gemellaggi e programmi interculturali con altri paesi nazionali, comunitari ed extra-comunitari, assumendo e sostenendo il valore universale della pace, dell'uguaglianza e della fratellanza tra i popoli e le nazioni;
2. La Giunta Comunale, su proposta del Comitato, delibera il programma annuale della attività di gemellaggio e interculturali su proposta del Comitato Comunale per i Gemellaggi;
3. La Giunta Comunale si avvale dell'Ufficio preposto in materia per la realizzazione del programma annuale inserendolo nel Piano Esecutivo di Gestione.

Art.3

Compiti del Comitato Comunale per i Gemellaggi

Nell'ambito degli indirizzi formulati dal Consiglio Comunale e del programma deliberato dalla Giunta Comunale, il Comitato comunale per i Gemellaggi contribuisce a:

1. Favorire la sensibilizzazione della cittadinanza alle motivazioni del gemellaggio ad una larga e consapevole partecipazione, soprattutto delle componenti associative della realtà socio-culturale-economica che rappresenta;
2. Collaborare alle iniziative ed alle azioni dell'Amministrazione Comunale che contribuiscano al rafforzamento di una coscienza europea attiva e partecipativa quali:
 - a. interscambi culturali tra cittadini delle Città gemellate che vertano su programmi educativi sui grandi temi dell'Unione Europea;
 - b. conferenze e seminari su temi europei in materia di gemellaggi ed interscambi culturali;
3. Favorire iniziative di esperienze ed agevolare il confronto tra le diverse categorie sociali ed economiche del territorio, con particolare attenzione alle realtà che operano nel campo economico, sportivo, culturale, ambientale, artistico;
4. Sostenere nei modi e nelle forme che si renderanno di volta in volta necessari le manifestazioni di gemellaggio organizzate e promosse dall'Amministrazione Comunale;
5. Mantenere sempre vive le motivazioni dei gemellaggi in essere, attingendo allo specifico archivio che l'Amministrazione Comunale avrà cura di costituire e nel quale sarà custodito tutto il materiale prodotto nel corso delle attività gemellari.



COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

6. Promuovere ed incentivare la stipula di Patti di amicizia con città, enti, imprese, scuole di paesi Interni, Comunitari e non, che abbiano con la Città di Sabaudia dei nessi tangibili.
7. Consolidare, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, i rapporti con l'Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (AICCRE).
8. Coordinarsi con tutte le realtà aggregative e consultive attive nel Comune di Sabaudia quali, Consulta delle Associazioni, Consiglio dei Giovani, Consulta delle Donne, ecc., per programmare eventi di accoglienza ed interscambio il più condivisi e partecipati possibile.
9. Stipulare protocolli di intesa con istituzioni locali e di altri paesi della Unione Europea per scambi culturali a favore di giovani e studenti.

Art.4

Composizione del Comitato Comunale per i Gemellaggi

1. Del Comitato fanno parte il Sindaco e un suo consigliere comunale delegato, il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario. Inoltre possono far parte secondo le modalità espresse all'Art.6 del presente regolamento:
 - a. Un rappresentante per ognuna delle associazioni socio-culturali e del tempo libero, regolarmente iscritte all'albo comunale e che operino sul territorio di Sabaudia;
 - b. Un rappresentante di ciascun istituto scolastico di ogni ordine e grado, pubblico, privato o paritario che abbia sede sul territorio comunale;
 - c. Un rappresentante di ciascuna delle diverse associazioni di categoria economica che operi sul territorio comunale;
 - d. Un rappresentante per ciascuna delle associazioni sportive, regolarmente iscritte all'albo comunale, che operi sul territorio di Sabaudia;
 - e. Un rappresentante per ciascuna delle Forze Armate, militari e di polizia di stanza a Sabaudia;
2. Fanno inoltre parte di diritto, se attivi, con funzione consultiva:
 - a. Il presidente del Consiglio Comunale dei Giovani o suo delegato;
 - b. Il presidente della Consulta delle associazioni o suo delegato;
 - c. Il presidente della Consulta delle donne o suo delegato;
 - d. Il presidente o suo delegato di vari ed eventuali organi consultivi, formalmente istituiti nel Comune di Sabaudia.

Art.5

Organi del Comitato Comunale per i Gemellaggi

1. Sono organi del Comitato:
 - a. il Sindaco e suo delegato;
 - b. Il Presidente;
 - c. Il Vice-Presidente;
 - d. Il Segretario;
 - e. Il Consiglio direttivo;
 - f. Le Commissioni esecutive.
2. **Il Presidente**, che viene nominato dal Sindaco, presiede tutte le riunioni dei vari organi del comitato. Coordina le attività del comitato, convoca le sessioni di lavoro e si interfaccia con l'amministrazione comunale per la verifica e l'attuazione del programma di attività del comitato. Il



COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

suo nominativo può essere indicato dal Consigliere Comunale avente delega in materia di Gemellaggi.

3. **Il Vice Presidente** è nominato dal Presidente previa ratifica del Sindaco. Coadiuvato il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di assenza o temporaneo impedimento allo svolgimento delle stesse.
4. **Il Segretario** è eletto dal comitato e redige i verbali delle sedute di assemblea e di tutti i gruppi di lavoro in cui è chiamato a partecipare. Cura la convocazione dei membri nel comitato alle varie sessioni di lavoro.
5. **Il Consiglio Direttivo** è composto da: Sindaco e suo delegato, Presidente, Vice Presidente, Segretario. Verifica periodicamente l'attuazione del programma di attività. Verifica preliminarmente le condizioni per nuovi gemellaggi. Redige il programma annuale di attività del comitato, l'agenda del comitato stesso e si confronta periodicamente sull'andamento delle attività valutando modifiche ed integrazioni alla pianificazione. Redige annualmente una relazione delle attività del comitato. Ha la facoltà di rimodulare e/o revocare le commissioni, a seconda delle specifiche esigenze del Comitato o a fronte di significative non operatività e/o inadempienze in relazione al Programma Annuale di attività. Nello svolgimento delle sue funzioni, può avvalersi del contributo operativo, a titolo gratuito, di volontari con specifiche competenze e/o con un dichiarato spirito di collaborazione. Tali contributi operativi non sono necessariamente regolati da una durata temporale.
6. **Le Commissioni Esecutive**, nominate dal comitato tutto, sono organo fondamentale per l'attuazione del programma annuale di attività del comitato. Ne viene istituita una per ogni città gemellata o per quelle per le quali sia avviato un iter di gemellaggio. In caso di grandi eventi, ricorrenze di rilievo o secondo necessità, potranno essere istituite una o più commissioni pro-tempore dedicate. Le commissioni, al loro interno, si articoleranno per gruppi di lavoro e di intervento quali: cultura, sport, turismo, attività produttive ed altre ritenute utili e funzionali dalla commissione stessa. Ogni commissione dovrà nominare al suo interno un delegato (ed un suo sostituto) che sarà portavoce nel consiglio direttivo.

Art.6

Modalità di adesione al Comitato Comunale per i Gemellaggi

1. Le modalità di adesione al Comitato Comunale per i Gemellaggi saranno stabilite mediante avviso pubblico che, per la sua composizione, terrà conto delle indicazioni all'Art. 4 del presente regolamento.

Art.7

Istituzione dell'elenco delle famiglie ospitanti

1. Unitamente al Comitato, si istituisce l'elenco delle famiglie ospitanti, redatto tramite raccolta di adesioni tra le famiglie di tutto il territorio del Comune di Sabaudia;
2. La richiesta di adesione dovrà essere pubblicizzata in tutti i modi e le forme utili al fine di garantire una partecipazione al più ampia possibile;
3. Gli uffici competenti dovranno occuparsi della raccolta e la classificazione delle adesioni.

Art.8

Il Programma annuale di attività del Comitato



COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

1. Entro il 30 settembre di ogni anno, o entro 30 giorni dall'insediamento, il Consiglio Direttivo, ascoltate le commissioni esecutive e tutti gli organi del Comitato, redige il Programma annuale di attività del Comitato.
2. Il Programma annuale dovrà essere redatto prevedendo:
 - a. Tutte le azioni e le linee guida per l'attuazione delle stesse che il Comitato intende intraprendere per il perseguimento delle sue finalità;
 - b. Per ogni gemellaggio in essere le attività programmate per il suo mantenimento ed il suo sviluppo;
 - c. Un piano di azioni specifico per ogni gemellaggio o patto di amicizia in via di attuazione o che il comitato intende attuare.
 - d. Il dettaglio dei grandi eventi e/o iniziative di carattere straordinario che il Comitato vorrà intraprendere.
 - e. Un piano delle spese che il Comitato dovrà sottoporre all'Amministrazione Comunale.
3. Il Programma annuale dovrà essere inviato per approvazione e delibera alla Giunta Comunale che ne valuterà la fattibilità e la copertura economica, riservandosi di inviare al Comitato osservazioni e/o richieste di modifica prima di procedere alla delibera.

Art.9

Revisione periodica della composizione del Comitato Comunale per i Gemellaggi

1. Periodicamente, sulla base di quanto stabilito dalla Giunta Esecutiva, si potrà valutare una revisione della composizione del comitato, aprendo una nuova fase di adesione. Le eventuali nuove adesioni non modificheranno la composizione degli organi di cui all'Art.5 , comma 1 lettere a), b), c), d), e).

Art.10

Partecipazione al Comitato

1. La rappresentanza e le cariche rivestite nell'ambito del Comitato, del Consiglio direttivo, delle Commissioni Esecutive e in ordine generale di qualsiasi componente del comitato, devono intendersi a titolo gratuito, senza alcun compenso economico corrisposto sotto qualsiasi forma (fatti salvi i rimborsi spese preventivamente autorizzati dal consiglio direttivo e settore competente ed adeguatamente rendicontati).

Art.11

Decadenza dei componenti del comitato

1. La decadenza di uno o più componenti del Comitato avverrà:
 - a. Per dimissioni;
 - b. Per gravi e comprovati motivi che possano ledere l'immagine ed il buon nome del comitato;
 - c. Per assenza (più di tre sedute senza giustificazione);
 - d. Per richiesta della componente rappresentata;
 - e. Per la richiesta della totalità dei membri del comitato.



COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

- f. La sostituzione di un componente del Comitato ricoprente incarichi di Vice Presidente, Segretario, avverrà nelle modalità specificate all'Art.5 del presente regolamento.
- g. La sostituzione di un componente decaduto e non ricoprente incarichi, avverrà a cura dell'associazione o ente di appartenenza rappresentato.

Art.12

Compiti del Comune e gestione economica

1. Per le attività di carattere amministrativo e di rappresentanza, il Comitato si avvale della collaborazione del competente ufficio comunale;
2. Il Comitato, in ogni suo organo, si riunisce nei locali messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale e, di ogni seduta viene redatto un verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario;
3. L'Amministrazione Comunale, esaminato il programma annuale di attività, provvederà annualmente ad un apposito capitolo di bilancio per il funzionamento del Comitato, compatibilmente con le risorse disponibili;
4. Il Comitato non può in alcun modo gestire somme di denaro e/o contributi in modo diretto. Si può avvalere della collaborazione operativa di altri enti, istituzioni pubbliche e private, nonché di partner specifici, funzionali all'attuazione del programma annuale di attività.

Art.13

Scioglimento ed istituzione nuovo comitato

1. Con lo scioglimento del Consiglio Comunale termina il mandato del Comitato, tuttavia esso rimane operativo sino all'insediamento del nuovo;
2. Il Sindaco, reso edotto sulle attività sino ad allora svolte dal Comitato uscente, avvia l'iter per la costituzione del nuovo Comitato nominando il nuovo Presidente e attuando quanto previsto dall'Art.6 del presente regolamento;

Art.14

Transitorie e finali.

1. Con l'approvazione del presente regolamento è abrogato il precedente.
2. Il presente regolamento è composto da 14 (quattordici) articoli.